

Рассмотрено на заседании
методического совета
протокол №2 от 28.12.2016 г.

Утверждено и введено в действие

приказом №5 от 09.01.2017 г.

директор МБОУ «ООШ №6»

Чистопольского муниципального района РТ

Д.Г.Ахметзянова



Положение о методической работе и методическом совете МБОУ «Основная общеобразовательная школа №6»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методической работе (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа №6» (далее - МБОУ) разработано в соответствии с требованиями п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым к компетенции МБОУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических семинаров.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в МБОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 06 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ.

1.4. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы и является коллективным общественным органом. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в школе.

2. Цель, задачи и основные направления методической работы

• Цель методической работы в МБОУ - создание в МБОУ образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.

• Задачи методической работы:

- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного системно-деятельностного подхода;
- повышение уровня теоретической (предметной) специализации и психолого-педагогической подготовки педагогических работников; повышение общего уровня профессионально-педагогической культуры;
- стимулирование группового педагогического творчества и инициативы учителей;

- создание оптимальных условий для развития и повышения творческого потенциала каждого педагога, для развития мотивации к профессиональному росту;

- совершенствование образовательного процесса в МБОУ;

2.3. Основные направления методической работы:

2.3.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МБОУ;

- создание и ведение базы данных о педагогических работниках МБОУ;

- выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;

- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников МБОУ;

- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников МБОУ;

- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

2.3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

- изучение нормативных правовых документов в сфере образования, в том числе федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- ознакомление педагогических работников МБОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников МБОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;

- разработка образовательных программ МБОУ;

- разработка программы развития МБОУ;

- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;

- проектирование, моделирование новых педагогических практик; организация процесса погружения учителя в решение новых задач профессиональной деятельности;

- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

2.3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников МБОУ (индивидуальное, групповое консультирование), в том числе по вопросам применения ИКТ, современных образовательных технологий; изучения и применения актуальных психологических концепций;

- содействие в формировании методологической, психологической, технологической, методической культуры педагога;

- разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методической службы МБОУ

- Для осуществления методической работы, достижения ее целей и задач в МБОУ сформирована методическая служба. В структуре методической службы МБОУ функционируют:

- педагогический совет;

- методический совет;
- предметные методические объединения педагогов;
- методическое объединение классных руководителей;
- аттестационная комиссия.

4. Методический совет МБОУ

4.1. Методический совет - коллегиальный совещательный профессионально-педагогический орган МБОУ, который осуществляет планирование, координацию и организацию работы по формированию инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива школы.

4.2. В состав методического совета входят заместители директора МБОУ, руководители методических объединений, педагогические работники. Одно и то же лицо может быть членом методического совета неограниченное количество раз.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью методического совета осуществляет его председатель, который назначается директором МБОУ из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе

4.4. Компетенция методического совета. Методический совет МБОУ:

- формирует сводную базу данных о педагогических работниках МБОУ (на основании баз данных методических объединений), в том числе по вопросам повышения квалификации, профессиональной переподготовки и аттестации педагогических работников;
- определяет направления мониторинга профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МБОУ, обобщает результаты проведенного методическими объединениями мониторинга, выявляет затруднения педагогических работников дидактического и методического характера, определяет направления и формы работы для преодоления выявленных затруднений;
- осуществляет планирование и реализацию мероприятий по введению Федеральных государственных образовательных стандартов; по освоению и внедрению новых образовательных технологий, направленных на реализацию системно-деятельностного, компетентностного подхода;
- формирует систему и содержание мониторинга за ходом введения Федеральных государственных образовательных стандартов
- определяет основные направления работы методических объединений, осуществляет координацию работы методических объединений;
- определяет тематику семинаров, практикумов, иных форм деятельности;
- осуществляет подготовку и издание методических и информационных материалов, изучение, обобщение и диссеминацию опыта педагогических работников МБОУ;
- формирует банк педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, инструктивно - методической и др.), осуществляет оформление и периодическое представление указанной информации для педагогических работников;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организует работу по изучению нормативных документов, инструктивно-методических материалов, педагогических технологий, форм и методов обучения и воспитания (выступление на педагогическом совете, на методическом совете для последующего распространения информации на методических объединениях);
- формулирует методическую тему МБОУ и вносит ее на утверждение педагогического совета;
- участвует в разработке основных образовательных программ МБОУ;
- формирует на основе материалов методических объединений систему оценочных и методических материалов МБОУ;
- осуществляет планирование и реализацию мероприятий по введению Федеральных государственных образовательных стандартов; по освоению и внедрению новых образовательных технологий, направленных на реализацию системно-деятельностного, компетентностного подхода;

- формирует на основе предложений методических объединений перечень учебников и учебных пособий для использования в образовательном процессе (в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ) и вносит его на утверждение педагогического совета;
 - обеспечивает проведение в МБОУ контрольно-оценочных: процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
 - координирует работу по созданию в МБОУ системы оценки достижения планируемых результатов;
 - организует разработку (отбор) контрольных материалов для оценки предметных планируемых результатов образования;
 - организует проведение консультаций для педагогических работников, как по плану работы методического совета, так и по запросам педагогических работников на индивидуализированной и дифференцированной основе (молодые учителя; учителя-предметники; классные руководители; учителя, испытывающие определенные затруднения в педагогической работе; учителя, имеющие разный педагогический стаж; учителя, не имеющие педагогического образования и т.д.);
 - разрабатывает шаблоны документов для методических объединений (форма анализа работы по реализации образовательной программы за определенный период и т.д.) и для педагогических работников (технологическая карта урока, форма плана самообразования и т.д.);
 - осуществляет методическое сопровождение деятельности педагогов, работающих с учащимися, учащимися по индивидуальному учебному плану;
 - осуществляет методическое сопровождение педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- осуществляет анализ методической работы МБОУ за определенный период.

4.5. Организация работы методического совета:

- содержание и тематика направлений деятельности методического совета на учебный год конкретизируется в годовом плане работы методического совета, который является неотъемлемой частью годового плана учебно-воспитательной работы МБОУ;
- периодичность заседаний методического совета - не реже 1 раза в четверть. При необходимости методический совет проводит внеплановые заседания;
- заседания методического совета являются открытыми, на них могут присутствовать педагогические работники, не являющиеся его членами;
- при необходимости методический совет по согласованию с директором МБОУ может привлекать для своей работы любых специалистов;
- кворумом для принятия решений является присутствие на заседании методического совета более половины его членов; решения принимаются простым большинством голосов членов методического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя методического совета.

4.6. Документация методического совета.

В ходе осуществления деятельности методический совет формирует следующие документы (группы документов):

- анализ работы за учебный год;
- план работы на учебный год;
- база (банк) данных по педагогическим работникам МБОУ;
- банк данных нормативно-правовой и педагогической информации различного уровня;
- система оценочных и методических материалов МБОУ;
- протоколы заседаний методического совета.

4.7. Права методического совета.

4.7.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, методический совет имеет право:

- обращаться к администрации и коллегиальным органам управления МБОУ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- обращаться к администрации МБОУ за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности методического совета; с предложениями об улучшении организации учебного процесса;
- обращаться в аттестационную комиссию МБОУ с предложениями по организации и содержанию аттестации педагогических работников;
- принимать участие в разработке планов, программ деятельности МБОУ;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и методической работы;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами в других образовательных организациях;
- рекомендовать педагогических работников МБОУ для участия в профессиональных конкурсах.

4.8. Ответственность методического совета.

4.8.1. Методический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам МБОУ;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

4.9. Контроль за деятельностью методического совета.

4.9.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.